

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета

СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»

протокол № 310 от 01.06.2017

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета

СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»

протокол № 638 от 03.07.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О раскрытии информации Саморегулируемой организации –
Ассоциации «Псковский строительный комплекс»**

Псков, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о раскрытии информации (далее – Положение) СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс» (далее – СРО – Ассоциация) разработано в соответствии с требованиями, установленными для саморегулируемых организаций Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 мая 2022 года № 945 «Об утверждении состава сведений, содержащихся в едином реестре о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, и Правил формирования и ведения единого реестра о членах саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, в том числе включения в указанный реестр сведений», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 октября 2020 года № 678 «Об утверждении требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций» (далее – Приказ № 678) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СРО - Ассоциации и внутренними документами СРО - Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает, применяемые СРО - Ассоциацией основные требования к обеспечению СРО - Ассоциации доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, к порядку и условиям получения, использования, обработки, хранения и защиты информации о членах СРО – Ассоциации. Требования Положения обязательны для всех членов и работников СРО - Ассоциации.

1.3. Организация получения, использования, обработки, раскрытия, хранения и обеспечения безопасности информации СРО - Ассоциации осуществляется штатными сотрудниками СРО - Ассоциации, обеспечивающими под

руководством Директора СРО - Ассоциации осуществление функций СРО - Ассоциации в соответствии с ее Уставом.

1.4. СРО - Ассоциация:

1.4.1. обеспечивает предусмотренный законодательством доступ к информации о СРО - Ассоциации и ее членах, а также раскрывает (распространяет) информацию о деятельности СРО - Ассоциации и ее членов в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

1.4.2. обеспечивает пользователям круглосуточный доступ к получению, ознакомлению и использованию информации без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование;

1.4.3. предоставляет пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам.

1.5. СРО - Ассоциация представляет сведения в органы государственной власти и в Национальное объединение саморегулируемых организаций в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

1.6. СРО - Ассоциация ведет в соответствии с требованиями законодательства о саморегулируемых организациях Реестр членов СРО – Ассоциации в составе единого реестра, анализ деятельности членов СРО - Ассоциации, использует соответствующую информацию в интересах СРО - Ассоциации и ее членов.

1.7. СРО - Ассоциация обеспечивает конфиденциальность любой предоставленной информации, неправомерное использование которой может нанести ущерб СРО - Ассоциации или ее членам. СРО - Ассоциация несет ответственность перед членами СРО - Ассоциации за действия должностных лиц и иных работников СРО - Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей им известной в силу служебного положения. СРО - Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию и защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Вся документированная информация хранится в СРО - Ассоциации не менее 5 (пяти) лет с момента поступления, если иной срок хранения не установлен законодательством Российской Федерации или нормативными документами СРО - Ассоциации.

2.Обеспечение СРО - Ассоциацией доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов

2.1. СРО - Ассоциацией для обеспечения круглосуточного доступа к информации создан и ведется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт www.pskovstroycomplex.ru , в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат СРО - Ассоциации (далее - официальный сайт СРО - Ассоциации). Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте СРО - Ассоциации является директор СРО - Ассоциации.

2.2. СРО - Ассоциация размещает на своем официальном сайте нижеследующую информацию:

2.2.1. сведения, содержащиеся в реестре членов СРО - Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в СРО - Ассоциации, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

2.2.2. копии в электронной форме стандартов и правил СРО - Ассоциации, а также внутренних документов СРО - Ассоциации. К внутренним документам СРО - Ассоциации относятся: а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами СРО - Ассоциации требований стандартов и правил СРО - Ассоциации, условий членства в СРО - Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО - Ассоциации; б) настоящее Положение, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности СРО - Ассоциации и деятельности ее членов; в) порядок размещения средств компенсационного (-ых) фонда (-ов) в целях их сохранения и прироста, г) требования к членству в СРО - Ассоциации, в том числе установленные СРО - Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в СРО - Ассоциации; д) иные документы, требования к разработке которых установлены законодательством РФ;

2.2.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов СРО - Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления СРО - Ассоциации – Совете (с указанием штатных должностей по основному месту работы членов постоянно действующего коллегиального органа управления СРО – Ассоциации, в том числе независимых членов), о

лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа СРО - Ассоциации – Директоре;

2.2.4. решения, принятые Общим собранием членов СРО - Ассоциации и Советом СРО - Ассоциации;

2.2.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных СРО - Ассоциацией в суды;

2.2.6. информация о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов СРО - Ассоциации за причинение вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также имущественной ответственности членов СРО - Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.7. информация об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информация об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым СРО - Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информация об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов);

2.2.8. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного (-ых) фонда (ов) СРО - Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из такого (-их) компенсационного (-ых) фонда (-ов) СРО - Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО - Ассоциации за причинение вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также имущественной ответственности членов СРО - Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.2.9. информацию о порядке осуществления аттестации членов СРО - Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) СРО - Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами СРО - Ассоциации или их работниками;

2.2.10. копию в электронной форме плана проверок членов СРО - Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов СРО - Ассоциации за два предшествующих года;

2.2.11. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность СРО - Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

2.2.12. полное и сокращенное наименование СРО - Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

2.2.13. полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является СРО - Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.2.14. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

2.2.15. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного (-ых) фонда (-ов);

2.2.16. иную предусмотренную федеральными законами и СРО - Ассоциацией информацию.

2.3. Информация и документы, любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, за исключением документов и информации, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.2., 2.2.4., 2.2.8 и 2.2.16., размещаются на официальном сайте СРО - Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения. Информация, указанная в подпункте 2.2.1. пункта 2.2., подлежит размещению на официальном сайте СРО - Ассоциации в соответствии с Положением о реестре членов саморегулируемой организации. Документы, указанные в подпунктах 2.2.2. и 2.2.4. пункта 2.2. настоящего Положения, подлежат размещению на официальном сайте СРО - Ассоциации в срок не позднее чем через 3 (три) дня со дня их принятия. Информация, указанная в подпункте 2.2.8. пункта 2.2. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в подпункте 2.2.16. пункта 2.2. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте СРО - Ассоциации в соответствии с требованиями,

установленными федеральными законами и (или) внутренними документами СРО - Ассоциации.

2.4. СРО - Ассоциация наряду с раскрытием информации, установленной пунктом 2.2. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами СРО - Ассоциации, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами СРО - Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов СРО - Ассоциации и интересов ее членов.

2.5. В случае, если иное не установлено федеральным законом, СРО - Ассоциация в соответствии с положениями пункта 2.2. настоящего Положения самостоятельно устанавливает способы раскрытия информации с учетом того, что раскрываемая информация должна быть доступна наибольшему числу потребителей произведенных членами СРО - Ассоциации работ, а также акционерам, инвесторам и кредиторам членов СРО - Ассоциации.

2.6. Информация, указанная в подпункте 2.2 Положения, круглосуточно доступна пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

2.7. Требования к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций установлены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 октября 2020 года № 678 «Об утверждении требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций».

3. Защита информации, размещаемой на сайте СРО - Ассоциации в сети «Интернет»

3.1. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;

в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г) хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях не менее трех лет.

3.2. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

3.3. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не позднее следующего рабочего дня с момента возобновления доступа, на официальном сайте должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

4. Представление сведений в органы государственной власти и в Национальное объединение саморегулируемых организаций

4.1. СРО - Ассоциация уведомляет в письменной форме Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство о перечисленных ниже сведениях и

изменении этих сведений, одновременно представляя соответствующие документы:

1) наименование СРО - Ассоциации как юридического лица, адрес (место нахождения) и номер контактного телефона СРО - Ассоциации; 2) вид СРО - Ассоциации как саморегулируемой организации; СРО - Ассоциация направляет указанные выше сведения (изменения в эти сведения) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных СРО - Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением соответствующих документов и решений СРО - Ассоциации.

4.2. СРО - Ассоциация направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями:

- уведомление на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, об утверждении или изменении документов, указанных в [частях 1 и 4 статьи 55.5](#) Градостроительного Кодекса Российской Федерации, и сведений, предусмотренных [пунктами 4 - 6 части 2](#) статьи 55.18 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, с приложением соответствующих документов;

- сведения о запланированных и проведенных саморегулируемой организацией проверках деятельности членов саморегулируемой организации и о результатах этих проверок;

- информацию об изменении наименования саморегулируемой организации, места ее нахождения, адреса официального сайта в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4.3. СРО - Ассоциация представляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями, в иные органы государственной власти, а также в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, по их запросам информацию, необходимую для осуществления ими своих функций, в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

5.Предоставление информации членами СРО - Ассоциации

5.1. Члены СРО - Ассоциации обязаны направлять в СРО - Ассоциацию информацию о событиях, в связи с которыми может наступить гражданская ответственность члена СРО - Ассоциации в результате предполагаемых недостатков работ, влияющих на безопасность объектов капитального строительства (в связи с которыми могут быть предъявлены требования о возмещении вреда вследствие указанных недостатков), а также ответственность члена СРО - Ассоциации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров (в связи с которым могут быть предъявлены требования возместить убытки, возникшие вследствие нарушения обязательств по договору и/или уплатить неустойку (штраф), и/или вернуть аванс либо соответствующую часть аванса по такому договору) не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения соответствующего события, с указанием его основных обстоятельств.

5.2. В случае установления требований к страхованию членами СРО – Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и (или) страхования ответственности членов СРО - Ассоциации за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, члены СРО - Ассоциации обязаны направлять в СРО - Ассоциацию информацию о заключении, продлении, изменении, досрочном прекращении соответствующих договоров страхования не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего события, с приложением надлежащих документов, в соответствии с утвержденными СРО – Ассоциацией Требованиями к страхованию.

5.3. Член СРО - Ассоциации обязан уведомлять СРО - Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов СРО - Ассоциации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6. Заключительные положения

6.1.Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия.

6.2. С даты вступления в силу настоящего Положения, прекращает свое действие и утрачивает силу Положение «О раскрытии информации Саморегулируемой организации – Ассоциации «Псковский строительный комплекс» утвержденное протоколом № 310 от 01.06.2017 г.

6.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты считаются утратившими силу, и до даты внесения изменений в Положение, члены СРО - Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.